

係分担	担当者	概要・期限
〔1〕大会実施要項作成	小堀(ハ°レツ)	作成済み(9/12)
〔2〕大会実施要項送信	小堀(ハ°レツ)	メールにて送信済み(9/17)
〔3〕参加申込み取りまとめ	小堀(ハ°レツ)	申込・Tシャツ9/30(火)必着
〔4〕保護者承諾書	隆志(コスミック)	隆志さん同時に送信
〔5〕広告依頼	小堀(ハ°レツ)	*盛岡市体操協会へ広告のお願い(山根へ)
〔6〕Tシャツサイズ申込み	小堀(ハ°レツ)	
〔7〕広告写真とりまとめ	大川(ハ°レツ)	9/30締め切り
〔8〕Tシャツとりまとめ	隆志(コスミック)	
	小堀(ハ°レツ)	9/30締め切り後発注済み
〔9〕タイムテーブルの作成	小堀(ハ°レツ)	送信
〔10〕プログラム作成	大川(ハ°レツ)	原稿作成・原稿出力
	隆志(コスミック)	選手に関わるデータ作成
	真鍋	役員・審判員に関わるデータ作成(役員の確認)
〔11〕プログラム印刷	村上(盛岡南ジニア)	印刷部数を連絡。※200部予定
〔12〕昼食手配	智美(県体操協会)	数量は必要数が確定しだい後日連絡いたします。※75個予定
〔12〕予算見積もり	小堀(ハ°レツ)	
〔13〕会計・旅費支払い	幸恵(水沢南ジニア)	役員・審判員を連絡
〔14〕賞状作成・レプリカの手配	賞状作成・・・隆志(コスミック)	1部・2部
	賞状作成・・・大川(ハ°レツ)	マット競技
	メダル・・・小堀(ハ°レツ)	金・銀・銅メダル 6クラス分発注
〔15〕オーダー用紙・記録成績表	隆志(コスミック)、菊池司	菊池司先生に依頼済み(小堀) 委嘱状の送付(真鍋)
〔16〕領収書の作成	小堀(ハ°レツ)	オーダー・得点用紙の作成(隆志)
		参加費(Tシャツ等含む)・Tシャツ(2部・マット競技)・広告代別に前日の準備会まで
〔17〕撮影許可証	小堀(ハ°レツ)	イベント用使い捨てリストバンドの購入
〔18〕器具寸チェック	男女競技部長	(男子) 松本和範 (女子) 根本英克
〔19〕男女クラスごと前年度優勝者の確認	小堀確認済	今後、プログラムに各クラスの優勝者の名前をのせる 男子Aクラス：吉田伍喜(ハ°レツ) 女子：久保屋敷真結(盛岡体操) 男子Bクラス：小堀栄人(ハ°レツ) 女子：佐藤心彩(盛岡体操) 男子Cクラス：佐々木昂(ハ°レツ) 女子：田子由璃菜(ハ°レツ)
〔20〕受付	光太郎(県協会)・補助役員2名	委嘱状の送付済み(真鍋) 補助役員の人数によっては高校生にお願いする。
〔21〕花丸	村上(盛岡南ジニア) 菊池(みだけ) 齋藤(アストロ)	予算¥10,000円程度で購入 25年度は80個ほど準備 花丸カード準備(県営体育館)・小分け包装・選手への配布手伝い
〔22〕補助員の依頼	長川(男子ジュニア部長)	各ジュニアクラブへ(依頼) 各高校へ(依頼)
〔23〕補助員の指導	松本(専北ジニア)	補助役員リストの作成(小堀)
〔24〕進行・放送	佐々木惇文	佐々木先生に依頼(小堀) 委嘱状の送付(真鍋)
〔25〕審判の依頼	男女審判部長	(男子) 山根先生依頼済み (女子) 藤田先生依頼済み
〔26〕審判への委嘱状の発送	真鍋	委嘱状発送
〔27〕大会役員への委嘱状の発送	真鍋	委嘱状発送
〔28〕選手宣誓	選手宣誓する生徒の 所属クラブ指導者が担当	前年度Aクラス優勝者 (男子) 吉田伍喜：パレットスポーツクラブ (女子) 久保屋敷真結：パレットスポーツクラブ
〔29〕救護担当	佐藤加奈子(花南)	看護協会へ高校新人と一緒に依頼
〔30〕会場係	松本(専北ジニア) 吉田(ハ°レツ)	器具高さ変更等
〔31〕県営体育館への申請	根本(盛岡体操クラブ)	体育館の時間確認済み
〔32〕マット競技交通整理係	根本(盛岡体操クラブ) 齋藤(アストロ)	練習・競技
〔33〕円馬	村上(盛岡南ジニア)	当日準備
〔34〕班編成抽選	小堀、長川	
〔35〕役員飲み物・お菓子類買い出し	菊池(みだけ)	数量は必要数が確定しだい後日連絡。※50名分確定
〔36〕その他		

準備会の作業内容

オーダー用紙の仕分け
花丸賞の仕分け
花丸賞の飾り準備